

Утверждаю  
Директор колледжа  
А.А. Цуркан  
«20» февраля 2014 г.

Согласовано  
с Советом колледжа  
протокол № 1  
«20» февраля 2014 г.

**Положение  
об учебном центре профессиональных квалификаций  
ГБОУ СПО «Тверской колледж имени А.Н. Коняева»**

**1. Общие положения**

1.1. Учебный центр профессиональных квалификаций (далее - ЦПК) является структурным подразделением государственного бюджетного образовательного учреждения среднего профессионального образования «Тверской колледж имени А.Н. Коняева» (далее - колледж).

1.2. ЦПК осуществляет свою деятельность в соответствии с:

- Указом Президента Российской Федерации № 599 от 07.05.2012 « О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- методическим рекомендациям по формированию многофункциональных центров прикладных квалификаций (письмо Министерства образования и науки РФ от 06.03.2013 № 06-115);
- программой Тверской области «Подготовка и переподготовка кадров для предприятий региона в образовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования Тверской области до 2015 года», утвержденной постановлением Правительства Тверской области от 19.03.2013;
- приказом Министерства образования Тверской области «О создании структурных подразделений» от 01.08.2013 №1126/ПК
- Уставом колледжа, настоящим положением и другими локальными нормативными актами.

**2. Цели и задачи ЦПК**

2.1. Целью деятельности ЦПК является обеспечение подготовки, переподготовки и повышения квалификации рабочих кадров и служащих с учетом актуальных и перспективных потребностей рынков труда, обусловленных задачами технологической модернизации и инновационного развития экономики Тверской области.

2.2. Для достижения поставленной цели ЦПК решает следующие задачи:

- кадровое обеспечение программ и стратегий экономического развития Тверской области, потребностей высокотехнологичных отраслей экономики путем подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров для данных отраслей;
- обеспечение актуальных потребностей рынка труда в квалифицированных кадрах путем реализации программ подготовки, переподготовки и повышения квалификации по наиболее востребованным профессиям и специальностям, в том числе по запросам центров и служб занятости населения и организаций;
- обеспечение трудовой мобильности путем ускоренной подготовки персонала для перехода на новую должность, освоения нового оборудования, смежных профессий и специальностей;
- развитие сетевой формы реализации программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ;
- обеспечение практикоориентированной подготовки обучающихся по программам среднего профессионального образования;
- разработка, апробация, экспертиза и реализация современных программ, направленных на освоение и совершенствование профессиональных квалификаций и технологий обучения;

### 3. Деятельность ЦПК

3.1. Для достижения целей и решения поставленных задач ЦПК осуществляет следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность по реализации программ, профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ;
- мониторинг потребностей территориальных рынков труда в подготовке, переподготовке и повышении квалификации по профессиям рабочих (должностям служащих);
- учебно-методическая деятельность;
- деятельность по оценке квалификаций;
- оказание услуг в области профессиональной ориентации и сопровождение профессионального самоопределения.

3.2. В рамках образовательной деятельности ЦПК осуществляет профессиональное обучение по программам:

- профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих,
- переподготовки рабочих и служащих,
- повышения квалификации рабочих и служащих.

3.3. Обучение по указанным программам, осуществляется с оплатой стоимости обучения средствами физических или юридических лиц.

3.4. Стоимость обучения по указанным программам определяется колледжем самостоятельно.

3.5. Зачисление обучающихся (далее – слушателей) осуществляется приказом директора колледжа на основании заключенных договоров на обучение и факта 100% оплаты за обучение путем перечисления средств на расчетный счет колледжа (за исключением договоров с государственными и муниципальными предприятиями, учреждениями и организациями).

3.6. Контингент слушателей ЦПК:

- обучающиеся общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций;
- выпускники образовательных организаций или молодые специалисты для получения дополнительных квалификаций под конкретное рабочее место;
- молодежь после завершения службы в рядах Российской Армии;
- женщины, находящиеся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им 3-х лет;
- незанятое население и работники, находящиеся под угрозой увольнения;
- рабочие и служащие (взрослое работающее население);
- лица-предпенсионного и пенсионного возраста, которые изъявили желание сменить род деятельности и продолжить трудиться;
- преподаватели профессионального цикла и мастера производственного обучения образовательных организаций ВПО и СПО.

3.7. Продолжительность обучения по образовательным программам определяется нормативными актами Министерства образования РФ. Министерства транспорта РФ.

3.8. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие квалификацию, соответствующую профилю преподаваемой программы профессионального обучения или иной программы.

3.9. Преподаватели и мастера производственного обучения обязаны не реже одного раза в три года проходить курсы повышения квалификации по профилю деятельности и стажировки в организациях в соответствии с содержанием реализуемых программ.

3.10. К реализации программ могут быть привлечены специалисты и руководители организаций (предприятий, объединений) и др. категории квалифицированных работников в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, в т.ч. по краткосрочным договорам гражданско-правового характера.

3.11. Оценка освоения программ обучения проводится по результатам текущего контроля и итоговой аттестации. Итоговая аттестация осуществляется специально создаваемыми

комиссиями с участием представителей заказчика образовательной услуги и/или организаций – работодателей, а при необходимости – представителей Ростехнадзора, Гостехнадзора и др. Составы комиссий утверждаются приказом директора колледжа.

Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации, образцы которых устанавливаются колледжем самостоятельно.

Обучающимся, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об обучении

3.12. Итоговая аттестация может проводиться в независимых Центрах оценки и сертификации квалификаций. Обучающимся, успешно прошедшим оценку квалификаций в независимом Центре оценки и сертификации квалификаций, дополнительно выдается соответствующий сертификат.

#### **4. Управление ЦПК**

4.1. Непосредственное руководство ЦПК осуществляет заведующий ЦПК, назначаемый на должность приказом директора колледжа.

4.2. Заведующий ЦПК организует его деятельность и несет персональную ответственность за эффективность работы.

4.3. Заведующий ЦПК:

- обеспечивает реализацию приказов и распоряжений директора колледжа, решений учредителя колледжа в части, касающейся деятельности ЦПК,
- несет ответственность за состояние отчетности по ЦПК, обеспечивает ведение документации.

4.4. Заведующий ЦПК имеет право:

- на основании доверенности представлять интересы ЦПК;
- с разрешения директора колледжа предоставлять информацию и материалы о деятельности ЦПК внешним потребителям и по запросу учредителя;
- представлять на утверждение директора колледжа организационную структуру ЦПК, осуществлять подбор педагогических и других категорий квалифицированных работников для участия в работе ЦПК;
- представлять предложения по моральному и материальному стимулированию работников, привлекаемых к работе по программам ЦПК;
- подписывать отчеты и справки о результатах работы ЦПК.

4.5. Заведующий ЦПК имеет также иные права и исполняет иные обязанности, предусмотренные в заключенном им с директором колледжа трудовом договоре и содержащиеся в других локальных нормативных актах колледжа.

4.6. Структура и штатная численность ЦПК устанавливается директором колледжа.

4.7. Для выполнения ЦПК функций, предусмотренных настоящим Положением, колледж выделяет необходимые служебные помещения с соответствующим оборудованием, включая электронно-вычислительную технику с программным обеспечением, средствами связи и другое оборудование.

#### **5. Оценка эффективности деятельности ЦПК**

5.1. В качестве ведущих показателей эффективности ЦПК выделяются:

- соответствие перечня реализуемых программ актуальным и перспективным потребностям рынков труда с учетом решения задач технологической модернизации и инновационного экономического развития Российской Федерации и Тверской области;
- количество обученных в течение учебного года, в т. ч. по заявкам центров занятости населения и работодателей;
- доля выпускников, успешно прошедших процедуру внешней независимой сертификации квалификаций;
- эффективность использования имеющихся и привлечения дополнительных ресурсов, в т.ч. объем дохода от реализации программ ЦПК.