

«Утверждаю»

Директор колледжа

А.А. Цуркан

«27» февраля 2026 года

**Правила приема граждан в
ГБПОУ «Тверской колледж им. А.Н. Коняева» (филиал п. Селижарово)
на обучение по образовательной программе среднего профессиональ-
ного образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтер-
ский учет (по отраслям) в рамках эксперимента по расширению доступ-
ности среднего профессионального образования**

1. Настоящие Правила приема граждан в ГБПОУ «Тверской колледж им. А.Н. Коняева» (филиал п. Селижарово) (далее-колледж) на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в рамках эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования (далее Правила приема) регламентируют особенности приема в колледж граждан Российской Федерации, получивших основное общее образование в 2025 - 2029 годах в государственных или муниципальных образовательных организациях Тверской области, реализующих образовательные программы основного общего образования (далее – общеобразовательные организации) на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в период проведения эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования, (далее – эксперимент).
2. Настоящие Правила приема разработаны в том числе в соответствии с требованиями:
 - 2.1. Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - 2.2. Федерального закона от 01.04.2025 № 40-ФЗ «О проведении эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»;
 - 2.3. Приказом Министерства образования Тверской области от 25.02.2026 № 175-нп «О специальном правовом регулировании отношений, связанных с проведением в Тверской области государственной итоговой аттестации по

образовательным программам основного общего образования и приемом на обучение по образовательным программам среднего общего и среднего профессионального образования в период проведения эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования»;

2.4. Уставом ГБПОУ.

3. В части, не урегулированной настоящими Правилами, прием в колледж в рамках эксперимента осуществляется в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 457.

4. Правила приема распространяются на лиц, получивших основное общее образование в 2025 – 2026 годах в общеобразовательных организациях Тверской области, в том числе на лиц, успешно прошедших государственную итоговую аттестацию по обязательным учебным предметам «Русский язык» и «Математика» и планирующих продолжить обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в государственных профессиональных образовательных организациях Тверской области в соответствии с перечнем профессий и специальностей, утвержденным приказом Министерства образования Тверской области от 25.02.2026 № 175-нп «О специальном правовом регулировании отношений, связанных с проведением в Тверской области государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и приемом на обучение по образовательным программам среднего общего и среднего профессионального образования в период проведения эксперимента по расширению доступности среднего профессионального образования».

5. Организация приема граждан на обучение осуществляется приемной комиссией колледжа (далее — приемная комиссия).

5.1. Председателем приемной комиссии является директор колледжа.

5.2. Состав, полномочия и порядок деятельности приемной комиссии регламентируются положением о ней, утверждаемым директором колледжа.

5.3. Работу приемной комиссии в филиале колледжа (п. Селижарово) а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии филиала колледжа, который назначается приказом директора колледжа.

6. При приеме в колледж обеспечиваются соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии.

7. С целью подтверждения достоверности документов, представляемых поступающими, приемная комиссия вправе обращаться в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

8. Организация информирования обучающихся и их законных представителей о приеме в колледж осуществляется в соответствии с Порядком приёма на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утверждённым Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 года № 457.

9. Организация приема в колледж по участвующей в эксперименте образовательной программе осуществляется по личному заявлению граждан в срок с 19 июня 2026 года по 15 августа 2026 года. При наличии вакантных мест прием документов продлевается до 25 ноября текущего года.

10. При подаче заявления (на русском языке) о приеме в колледж, поступающий прилагает к заявлению следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего (с предъявлением оригинала);
- оригинал или копию документа об основном общем образовании ;
- справку о результатах ГИА, выданной муниципальной или государственной образовательной организацией Тверской области, в которой лицо завершило обучение по образовательной программе основного общего образования, по форме, утвержденной Министерством образования Тверской области.
- 4 фотографии 3x4;
- оригинал или копию документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";
- Копию СНИЛС;
- Документ государственного образца о смене фамилии, имени, отчества в случае, если в документе об образовании указаны фамилия, имя отчество иные, чем в документе удостоверяющем личность;

Поступающие помимо документов, указанных в 4.3.1-4.3.2 настоящего Порядка, вправе предоставить оригинал или копию документов, подтверждающих результаты индивидуальных достижений, а также копию договора о целевом обучении, заверенную заказчиком целевого обучения, или незаверенную копию указанного договора с предъявлением его оригинала;

11. В заявлении поступающим указываются следующие обязательные сведения:

- фамилия, имя и отчество (последнее - при наличии);
- дата рождения;

- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- о предыдущем уровне образования и документе об образовании и (или) документе об образовании и о квалификации, его подтверждающем; - специальность(и)/профессия(и). для обучения по которым он планирует поступать в образовательную организацию; - нуждаемость в предоставлении общежития;
- отнесение к лицам, которым предоставлено право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации";

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности по образовательным программам и приложения к ним или отсутствия копии указанного свидетельства. Факт ознакомления заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего заверяется также следующее:

- согласие на обработку полученных в связи с приемом в образовательную организацию персональных данных поступающих;
- факт получения среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление с уставом образовательной организации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой предоставления оригинала документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации.

В случае представления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные настоящим пунктом, и (или) сведения, несоответствующие действительности, колледж возвращает документы поступающему.

12. Поступающие вправе направить/представить в приемную комиссию колледжа заявление о приеме, а также необходимые документы одним из следующих способов:

- лично в приемную комиссию филиала колледжа, расположенную по адресу: Тверская область п. Селижарово, ул. Энгельса д. 103

- через операторов почтовой связи общего пользования (по почте) заказным письмом с уведомлением о вручении по адресу Тверская область п. Селижарово, ул. Энгельса д. 103 с пометкой «для приемной комиссии».

При направлении документов по почте поступающий к заявлению о приеме прилагает заверенные копии документов, удостоверяющих его личность и гражданство, документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также иных документов, предусмотренных настоящими Правилами приема. Документы, направленные указанным способом, принимаются не позднее сроков, установленных пунктом 9 настоящих Правил приема.

13. Возможность подачи заявлений и необходимых документов в электронной форме отсутствует.

14. Колледж осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме, и соответствия действительности поданных документов. При проведении указанной проверки организация вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

15. При личном представлении оригиналов документов поступающим допускается заверение их ксерокопии колледжем.

16. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы. Поступающему при личном предоставлении документов выдается расписка о приеме документов.

17. По письменному заявлению поступающий имеет право забрать оригинал документа об образовании и (или) квалификации и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются в течение следующего рабочего дня после подачи заявления.

18. Зачисление в колледж осуществляется в следующем порядке:

18.1. Зачисление производится на первый курс очной формы обучения. Срок обучения составляет 2 года 10 месяцев.

18.2. Вступительные экзамены при приеме на обучение по образовательной программе среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет не предусмотрены.

18.3. Лицам, указанным в части 5. 1 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется право на зачисление в образовательную организацию на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в первоочередном порядке вне зависимости от результатов освоения указанными лицами образовательной программы основного общего образования, указанных в представленных документах об образовании.

18.4. Лицам, указанным в пункте 3 части 5 и пунктах 1-13 части 7 статьи 71 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", предоставляется преимущественное право зачисления в колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования и при прочих равных условиях.

18.5. Лица, получившие основное общее образование в общеобразовательных организациях, и не набравшие минимальных значений результатов государственной итоговой аттестации для приема на обучение по образовательной программе среднего общего образования, имеют преимущественное право приема в колледж для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области.

18.6. Лица, получившие основное общее образование в 2025 - 2026 годах в общеобразовательных организациях имеют преимущественное право на прием в колледж на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований областного бюджета Тверской области.

19. В случае если численность поступающих превышает количество мест, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Тверской области, колледж осуществляет прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на основе результатов освоения поступающими образовательной программы основного общего или среднего общего образования, указанных в представленных поступающими документах об образовании и (или) документах об образовании и о квалификации, результатов индивидуальных достижений, сведения о которых поступающий вправе представить при приеме в соответствии с пунктами 5.5.-5.7 Правил приема граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2026/2027 учебный год в Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Тверской колледж им. А.Н. Коняева»

20. Поступающий представляет оригинал документа об образовании и (или) документа об образовании и о квалификации, а также документа, подтверждающего право преимущественного или первоочередного приема в соответствии с частью 4 статьи 68 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" (при наличии), в срок до 15.08.2026 года. В случае продления сроков приема документов – в течении двух рабочих дней с момента подачи заявления о приеме.

21. По истечении сроков представления оригиналов документов об образовании и (или) документов об образовании и квалификации директором колледжа издается приказ о зачислении лиц, рекомендованных приемной комиссией к зачислению из числа представивших оригиналы соответствующих документов, Приложением к приказу о зачислении является пофамильный перечень указанных лиц. Приказ с приложением размещается на следующий рабочий день после издания на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте колледжа.

22. В случае зачисления в колледж течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о его зачислении поступающий представляет в колледж для формирования личного дела обучающегося следующие документы:

Форма обучения	Перечень документов
Очная	<ul style="list-style-type: none"> • Копия документа удостоверяющего личность - 1 шт. • .Четыре фотографии 3x4 см (без головного убора); • Медицинская справка по форме 086-У • Копия страхового медицинского полиса; (2 стороны) • • Копия сертификата о прививках или прививочная карта • Копия СНИЛС • Характеристика с последнего места учебы, датированная годом окончания обучения • Копия приписного свидетельства (для юношей, достигших 17-летнего возраста и вставших на воинский учет); • 1 конверт с оплаченными услугами почтовой связи (с маркой)